



INSTITUTO PEDRO IGNACIO DE CASTRO BARROS

Programa de Sistema de Información Contable I

Profesora: **Sonia Gibaut**

Año: 2019

Objetivos:

- Reconocer el proceso de obtención de información a partir de datos.
- Distinguir y manejar instrumentalmente la información de origen interno y externo.
- Reconocer al sistema contable como integrante del sistema de información de una organización.
- Reconocer las fuentes de donde son captados los datos referidos a los hechos y operaciones que deben ser procesados contablemente.
- Captar la importancia de la información en el proceso de toma de decisiones.
- Desarrollar las técnicas de procedimientos en los libros contables, asientos, mayorización y balance.
- Tomar actitud seria y autonomía para seleccionar y jerarquizar la utilización de las distintas fuentes de información.

Eje I: La empresa como organización.

Las organizaciones: concepto. Elementos que caracterizan a toda organización. Clasificación de las organizaciones.

La Administración. Funciones de la administración. Pirámide Organizacional y sus niveles. El contexto: interno y externo

Actividad económica. La empresa: concepto. Factores de la producción. Agentes económicos. Relación familia y empresa. Clases de empresas.

Eje II: Los sistemas de Información Contable.

La información. Concepto. Orígenes de la información: interna y externa. Valoración. Condiciones o requisitos de la información: significatividad, oportunidad, pertinencia, confiabilidad e integridad. El uso de la información. El Dato. Obtención de datos y transformación en información útil. La información y la toma de decisiones. Las decisiones programables y las No programables.

Los sistemas: concepto. Elementos de todo sistema. Características.

Los sistemas de información. Conceptos. Componentes del sistema de información.

Los sistemas de información contable: concepto. Componentes básicos de un sistema contable. Ciclo operativo de una empresa. Captación (entrada), procesamiento y comunicación (salida) de datos. Informes.

Eje III: Fuentes de Registración.

Documentos comerciales: Concepto, importancia, archivo y conservación. Partes de un comprobante: encabezamiento, detalle, delimitación de responsabilidad.

Orden de compra. Remito. Facturas. Ticket. Nota de debito. Nota de crédito. Recibo. Pagare. Cheques. Las facturas A, B, C. Impuestos y sus características generales: impuesto al valor agregado (IVA).

Eje IV: El patrimonio y las cuentas.

El comerciante: funciones y requisitos. El patrimonio: concepto. Cuentas del activo. Cuentas del pasivo. El patrimonio neto. Aproximación a la partida doble. Los registros contables. Asientos simples y compuestos. Mayorización. Balance general de sumas y saldos.

Criterios de evaluación: se tendrá en cuenta a la hora de evaluar: El Manejo de contenidos TEÓRICO Y procedimientos TÉCNICOS que exige la asignatura. Participación en clase. Interpretación de consignas de trabajo. Exposición de actividades resueltas. Correcta expresión oral y escrita. Búsqueda de información. Cooperación, compañerismo y respeto por las normas de convivencia.

Bibliografía.

- Apuntes de cátedra.
- Angrisani y López - Sistemas de información contable - A&L Editores - 2013.

Profesora Sonia Gibaut.

Firma y Aclaración.